



# Blockchain Community Initiative

eBC Onboarding Approval Process

บริษัท บีซีไอ (ประเทศไทย) จำกัด

12 October 2023

## วาระการประชุม

1. eBC Onboarding Approval Process
2. eBC Onboarding Preparation
3. eBC Onboarding Template



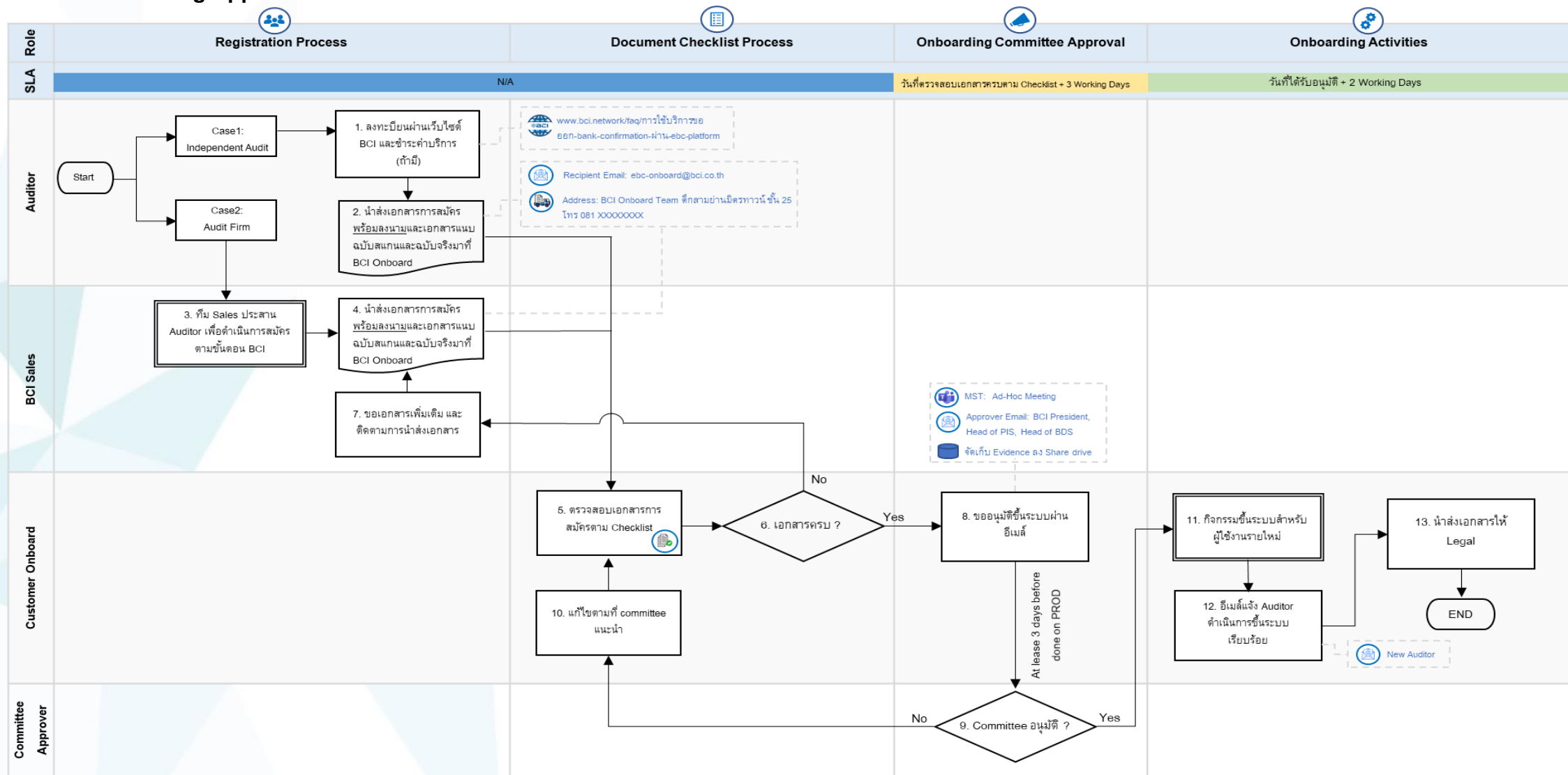
# วาระการประชุม

## 1. eBC Onboarding Approval Process



# 1. eBC Onboarding Approval Process

## 1.1 Auditor Onboarding Approval Flow



### Remarks

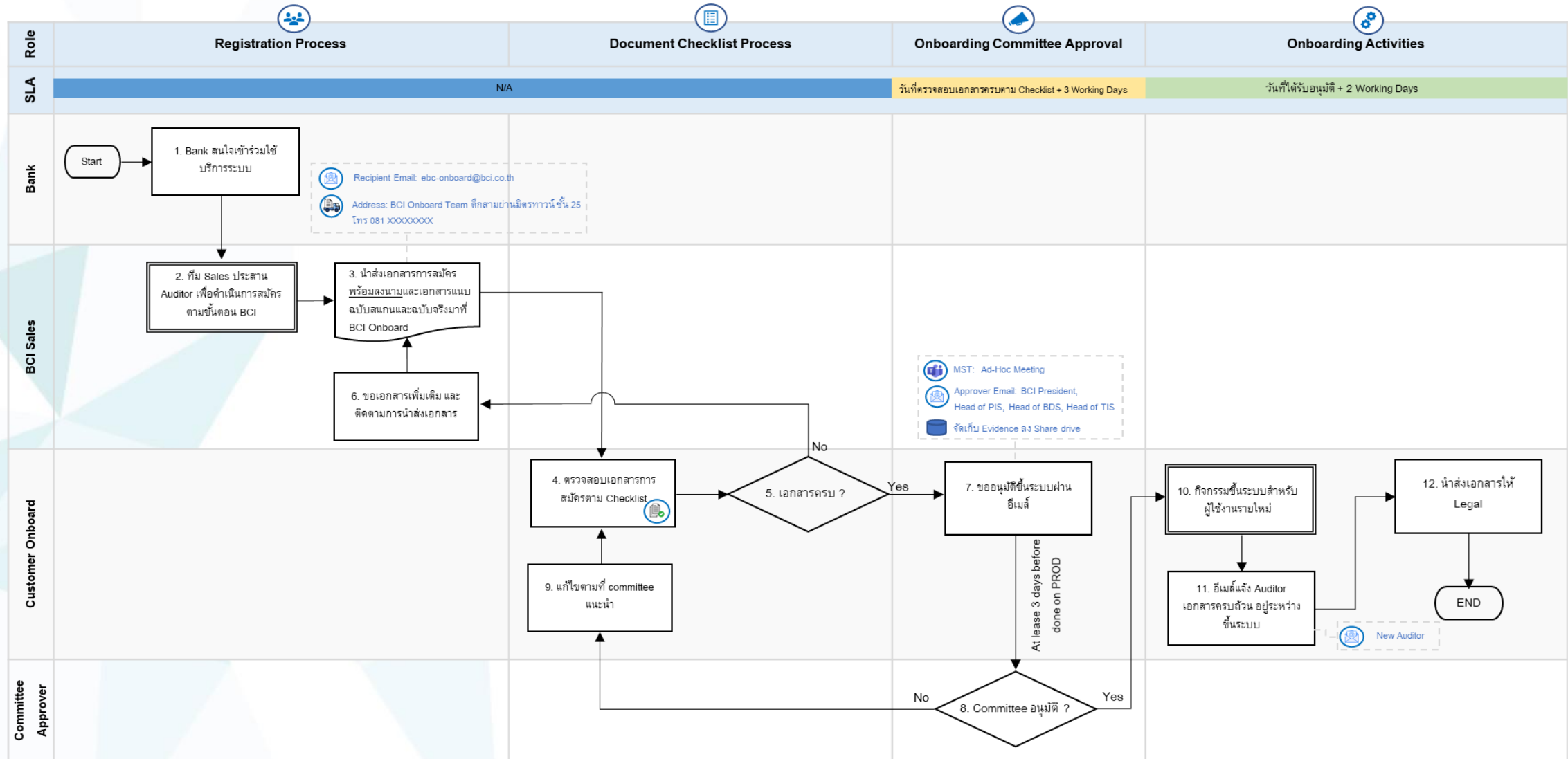
Sub-process

**Committee:** BCI President, Head of PIS, Head of BDS, Head of TIS

**ข้อ 11:** สำหรับ Auditor กิจกรรม Onboard 2 ครั้ง/สัปดาห์ (อังคาร, ศุกร์)

# 1. eBC Onboarding Approval Process

## 1.2 Bank Onboarding Approval Flow



### Remarks

Sub-process

**Committee:** BCI President, Head of PIS, Head of BDS, Head of TIS

ข้อ 11: สำหรับ Bank กิจกรรม Onboard ดำเนินการหลังได้รับการอนุมัติ 2 วันทำการ

## 2. eBC Onboarding Preparation



## 2. eBC Onboarding Preparation

### Document Checklist

| #  | Document check list                                | 1. Bank     | 2. Auditor |             |
|----|----------------------------------------------------|-------------|------------|-------------|
|    |                                                    | Common Node | Firm       | Independent |
| 1. | MOA (signed-off)                                   | ✓           |            |             |
| 2. | TOU (signed-off)                                   |             | ✓          | ✓           |
| 3. | Application form (signed-off)                      | ✓           | ✓          | ✓           |
| 4. | ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี                            |             |            | ✓*          |
| 5. | ตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชีรับอนุญาตกับสภาวิชาชีพบัญชี |             |            | ✓           |
| 6. | หนังสือรับรองบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน)          | ✓           | ✓          |             |
| 7. | หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)                            | ✓           | ✓          | **          |
| 8. | สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม/หนังสือเดินทาง     | ✓           | ✓          | ✓           |

#### Remarks

\* จำเป็นต้องมีใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี

\*\* ไม่อนุญาตให้มอบอำนาจ จะต้องดำเนินการด้วยตนเอง

### 3. eBC Onboarding Template



### 3. eBC Onboarding Template

#### 3.1 Communication Message - ขออนุมัติ

| Communication Channel                                                                                                     | Communication Message                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.) อีเมลขออนุมัติขึ้นระบบสำหรับ <b>Auditor</b>                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ช่องทางสื่อสารหลัก/ทางการ: Email</p>  | <p><u>From:</u> Customer Onboard</p> <p><u>Recipients:</u> BCI President, Head of PIS, Head of BDS</p> <p><u>CC:</u> eBC Product &lt;ebc-product@bci.co.th&gt;</p> <p><u>Subject:</u> [Request for Approve] [BCI eBC – Auditor] ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมเพิ่มสมาชิกผู้ตรวจสอบบัญชี ประเภท Independent Auditor, Auditor Form</p> <p><u>Email Detail:</u></p> <p>เรียน BCI President, Head of PIS, Head of BDS</p> <p>สำเนาเรียน ทีม Product</p> <p>เรื่อง ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมเพิ่มสมาชิกผู้ตรวจสอบบัญชี ประเภท Independent Auditor, Auditor Form</p> <p>สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครผู้ให้บริการ {BCI_eBC_Checklist Document Auditor_20230823_V.1.0.xlsx}</p> <p>วัตถุประสงค์: เพื่อขออนุมัติการขึ้นระบบให้แก่ ผู้ตรวจสอบบัญชี ประเภท Independent Auditor, Auditor Form รายละเอียด ตามสิ่งที่แนบมาด้วย โดยมีแผนจะดำเนินการบนระบบวันที่ 22 กันยายน 2566</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมการขึ้นระบบ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติภายในวันที่ 20 กันยายน 2566 ค่ะ</p> |
| 2.) อีเมลขออนุมัติขึ้นระบบสำหรับ <b>Bank</b>                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ช่องทางสื่อสารหลัก/ทางการ: Email</p>  | <p><u>From:</u> Customer Onboard</p> <p><u>Recipients:</u> BCI President, Head of PIS, Head of BDS, Head of TIS</p> <p><u>CC:</u> eBC Product &lt;ebc-product@bci.co.th&gt;</p> <p><u>Subject:</u> [Request for Approve] [BCI eBC – Bank] ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมเพิ่มสมาชิกผู้ออกหนังสือยืนยันยอดธนาคาร ประเภท Common node</p> <p><u>Email Detail:</u></p> <p>เรียน BCI President, Head of PIS, Head of BDS, Head of TIS</p> <p>สำเนาเรียน ทีม Product</p> <p>เรื่อง ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมเพิ่มสมาชิกผู้ออกหนังสือยืนยันยอดธนาคาร ประเภท Common node</p> <p>สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครผู้ให้บริการ {BCI_eBC_Checklist Document Bank_20230823_V.1.0.xlsx}</p> <p>วัตถุประสงค์: เพื่อขออนุมัติการขึ้นระบบให้แก่ ผู้ออกหนังสือยืนยันยอดธนาคาร ประเภท Common node รายละเอียด ตามสิ่งที่แนบมาด้วย โดยมีแผนจะดำเนินการบนระบบวันที่ 22 กันยายน 2566</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมการขึ้นระบบ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาอนุมัติภายในวันที่ 20 กันยายน 2566 ค่ะ</p>        |

### 3. eBC Onboarding Template

#### 3.2 Communication Message - กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน ขอข้อมูลเพิ่มเติม

| Communication Channel                                                                                                     | Communication Message                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน ขอข้อมูลเพิ่มเติมจาก Auditor / Bank                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>ช่องทางสื่อสารหลัก/ทางการ: Email</p>  | <p><u>From:</u> Customer Onboard</p> <p><u>Recipients:</u> New Auditor / New Bank</p> <p><u>CC:</u> eBC Product &lt;<a href="mailto:ebc-product@bci.co.th">ebc-product@bci.co.th</a>&gt;</p> <p><u>Subject:</u> [BCI eBC – Auditor, Bank] แจ้งความคืบหน้าการสมัครสมาชิกใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชน</p> <p><u>Email Detail:</u></p> <p>เรียน ผู้ตรวจสอบบัญชี , ผู้ออกหนังสือยืนยันยอดธนาคาร</p> <p>สำเนาเรียน ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน</p> <p>เรื่อง แจ้งความคืบหน้าการสมัครสมาชิกใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชน</p> <p>ทางบริษัท บีซีไอ (ประเทศไทย) ได้รับเอกสารการสมัครสมาชิกใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชนของท่านแล้ว และรบกวนขอข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติลงทะเบียนสมาชิกบนระบบ ดังนี้</p> <p>1.) .....</p> <p>2.) .....</p> <p>ทั้งนี้ ขอรบกวนแจ้งกลับภายในวันที่ xx XXX XXXX</p> <p>สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ได้ที่ Call Center โทร. 02-029-0200 หรือ อีเมล : <a href="mailto:eBC-callcenter@bci.co.th">eBC-callcenter@bci.co.th</a></p> |

### 3. eBC Onboarding Template

#### 3.3 Communication Message - ขอสร้าง Bank Channel

| Communication Channel                                                                                                     | Communication Message                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ขอสร้าง Bank Channel                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>ช่องทางสื่อสารหลัก/ทางการ: Email</p>  | <p><u>From:</u> Customer Onboard</p> <p><u>Recipients:</u> Application Support &lt;application-support@bci.co.th&gt;</p> <p><u>CC:</u> eBC Product &lt;ebc-product@bci.co.th&gt;</p> <p><u>Subject:</u> [BCI eBC – Bank] ขอนำส่งเอกสารสำหรับการใช้ในการสร้าง Bank Channel บนระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชน</p> <p><u>Email Detail:</u></p> <p>เรียน                      Application Support</p> <p>สำเนาเรียน            ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน</p> <p>เรื่อง                      ขอนำส่งเอกสารสำหรับการใช้ในการสร้าง Bank Channel บนระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชน</p> <p>สิ่งที่แนบมาด้วย   เอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครผู้ใช้บริการ {BCI_eBC_Checklist Document Bank_20230823_V.1.0.xlsx}</p> <p>วัตถุประสงค์: เพื่อขอสร้าง Bank Channel บนระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์บนระบบบล็อกเชน จำนวน 1 ราย ได้แก่ ธนาคาร บีซีไอ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)</p> <p>รายละเอียด ตามสิ่งที่แนบมาด้วย</p> <p>ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมการขึ้นระบบ ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการภายในวันที่ 22 กันยายน 2566</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ</p> |

### 3. eBC Onboarding Template

#### 3.4 Communication Message - แจ้งผลการลงทะเบียน

| Communication Channel                                                                                                     | Communication Message                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| อีเมลแจ้งสมาชิกรายใหม่ ผลดำเนินการขึ้นระบบ                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>ช่องทางสื่อสารหลัก/ทางการ: Email</p>  | <p><u>From:</u> Customer Onboard</p> <p><u>Recipients:</u> New Auditor / New Bank</p> <p><u>CC:</u> eBC Product &lt;ebc-product@bci.co.th&gt; ; eBC Callcenter Group &lt;eBC-callcenter@bci.co.th&gt; ; Application Support &lt;application-support@bci.co.th&gt;</p> <p><u>Subject:</u> [BCI eBC – Auditor, Bank] แจ้งผลการสมัครใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ระบบบล็อกเชน</p> <p><u>Email Detail:</u></p> <p>เรียน ผู้ตรวจสอบบัญชี , ผู้ออกหนังสือยืนยันยอดธนาคาร</p> <p>สำเนาเรียน ผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน</p> <p>เรื่อง แจ้งผลการสมัครสมาชิกใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ระบบบล็อกเชน</p> <p>ทางบริษัท บีซีไอ (ประเทศไทย) ได้ลงทะเบียนการสมัครสมาชิกใช้บริการระบบหนังสือยืนยันยอดธนาคารอิเล็กทรอนิกส์ระบบบล็อกเชนของท่านเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้บริการจะได้รับ Username และ Password ผ่านอีเมลของท่าน ซึ่งจะถูกส่งโดย <a href="mailto:ebc-automationsystem@bci.co.th">ebc-automationsystem@bci.co.th</a></p> <p>สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Call Center โทร. 02-029-0200 หรือ อีเมล : <a href="mailto:eBC-callcenter@bci.co.th">eBC-callcenter@bci.co.th</a></p> |

The background of the slide is a photograph of a city skyline at dusk or dawn. A large, dark blue diagonal shape cuts across the left side of the image. The text "THANK YOU" is centered over this shape. The word "THANK" is in white, and "YOU" is in black. The city skyline features several tall buildings, including a prominent one with a jagged, stepped top. The sky is a mix of blue and orange hues.

# THANK YOU

## เอกสารประกอบการขออนุมัติ และ เอกสารปะหน้า

| #  | Description            | Objective                                                                                                                                                                                                  | Template                                                                                                                         | Approver                                            | SLA                                    | Remark                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | New member for Auditor | ใช้สำหรับนำเสนอเอกสารประกอบการขออนุมัติ โดยการแนบเอกสารผ่าน อีเมลขออนุมัติ<br><a href="#">BCI_eBC_Checklist Document Auditor_20231009_V.1.0.xlsx</a>                                                       | <br>BCI_eBC_Checklist<br>Document Auditor_20  | President, Head of PIS, Head<br>of BDS              | At lease 3 days before<br>done on PROD | ตัวอย่าง : เริ่มกิจกรรม Onboard activities<br>วันที่ 10 ตุลาคม ควรเริ่มดำเนินการขอ<br>อนุมัติจาก Committee ล่วงหน้า 3 วันทำ<br>การ คือ วันที่ 7 ตุลาคม<br><br><u>หมายเหตุ</u> : ใบปะหน้าเอกสารจะแนบกับ<br>เอกสารฉบับจริงก่อนส่งให้ทาง Legal |
| 2. |                        | ให้นำส่งเอกสารให้ฝ่ายกฎหมาย<br><a href="#">BCI_eBC_ใบปะหน้าเอกสาร Auditor_20231009_V.1.0.xlsx</a>                                                                                                          | <br>BCI_eBC_Checklist<br>Document Bank_20231  |                                                     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | New member for Bank    | ใช้สำหรับนำเสนอเอกสารประกอบการขออนุมัติ โดยการแนบเอกสารผ่าน อีเมลขออนุมัติและนำเสนอให้ App Support เพื่อดำเนินการสร้าง Bank Channel<br><a href="#">BCI_eBC_Checklist Document Bank_20231009_V.1.0.xlsx</a> | <br>BCI_eBC_ใบปะหน้า<br>เอกสาร Auditor_202310 | President, Head of PIS, Head<br>of BDS, Head of TIS |                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. |                        | ให้นำส่งเอกสารให้ฝ่ายกฎหมาย<br><a href="#">BCI_eBC_ใบปะหน้าเอกสาร Bank_20231009_V.1.0.xlsx</a>                                                                                                             | <br>BCI_eBC_ใบปะหน้า<br>เอกสาร Bank_20231009  |                                                     |                                        |                                                                                                                                                                                                                                             |

ตัวอย่างเอกสารประกอบการขออนุมัติ

ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ สำหรับ Auditor

[BCI\\_eBC\\_Checklist Document Auditor\\_20231009\\_V.1.0.xlsx](#)

| # | Date<br>YYYYMMDD | Runing No. | เลขที่เอกสาร | Auditor Name<br>(TH)            | Auditor Name<br>(EN)           | Audit Company Type | Payment Type | TOU<br>(signed-off)      |                          | Application form<br>(signed-off) |                          | ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี  |                          | ตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชี<br>รับอนุญาตกับสภาวิชาชีพบัญชี |                          | หนังสือรับรองบริษัท<br>(อายุไม่เกิน 3 เดือน) |                          | หนังสือมอบอำนาจ<br>(ถ้ามี) |                          | สำเนาบัตรประชาชนผู้มี<br>อำนาจลงนาม/หนังสือเดินทาง |                          | Files Name                                                  |
|---|------------------|------------|--------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|
|   |                  |            |              |                                 |                                |                    |              | ฉบับจริง                 | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                         | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                 | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                               | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                     | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                   | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                           | ฉบับสำเนา                |                                                             |
| 1 | 20231010         | 0001       | 202310100001 | บริษัท บีซีไอ (ประเทศไทย) จำกัด | BCI (Thailand) Company Limited | Company Limited    | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> | BCI_eBC_Auditor_202310100001_BCI (Thailand) Company Limited |
| 2 | 20231010         | 0002       | 202310100002 | นางสาวทดสอบ อันติพันธ์          | Miss Testing Numberone         | Independent        | Prepaid      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> | BCI_eBC_Auditor_202310100002_Miss Testing Numberone         |
|   |                  |            |              |                                 |                                |                    |              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                             |
|   |                  |            |              |                                 |                                |                    |              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                             |
|   |                  |            |              |                                 |                                |                    |              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                             |

ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ สำหรับ Bank

[BCI\\_eBC\\_Checklist Document Bank\\_20231009\\_V.1.0.xlsx](#)

| # | Date<br>YYYYMMDD | Runing No. | เลขที่เอกสาร | Bank Name<br>(TH)         | Bank Name<br>(EN)    | Payment Type | MOA<br>(signed-off)      |                          | Application form<br>(signed-off) |                          | ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี  |                          | ตรวจสอบสถานะผู้สอบบัญชี<br>รับอนุญาตกับสภาวิชาชีพบัญชี |                          | หนังสือรับรองบริษัท<br>(อายุไม่เกิน 3 เดือน) |                          | หนังสือมอบอำนาจ<br>(ถ้ามี) |                          | สำเนาบัตรประชาชนผู้มี<br>อำนาจลงนาม/หนังสือเดินทาง |                          | Files Name                                     |
|---|------------------|------------|--------------|---------------------------|----------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------|
|   |                  |            |              |                           |                      |              | ฉบับจริง                 | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                         | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                 | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                               | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                     | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                   | ฉบับสำเนา                | ฉบับจริง                                           | ฉบับสำเนา                |                                                |
| 1 | 20231010         | 0001       | 202310100001 | ธนาคาร บีซีไอ (ประเทศไทย) | BCI (Thailand) Bank  | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> | BCI_eBC_Bank_202310100001_BCI (Thailand) Bank  |
| 2 | 20231010         | 0002       | 202310100002 | ธนาคาร ทดสอบ (ประเทศไทย)  | Test (Thailand) Bank | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> | BCI_eBC_Bank_202310100002_Test (Thailand) Bank |
|   |                  |            |              |                           |                      | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                |
|   |                  |            |              |                           |                      | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                |
|   |                  |            |              |                           |                      | Postpaid     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                           | <input type="checkbox"/> |                                                |

## ตัวอย่างเอกสารปะหน้า

ตัวอย่างเอกสารปะหน้าเพื่อนำส่งฝ่ายกฎหมายใช้สำหรับ Auditor

BCI\_eBC\_ใบปะหน้าเอกสาร Auditor\_20231009\_V.1.0.xlsx



## Electronic Bank Confirmation (eBC)

แบบตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ eBC สำหรับ Auditor

เลขที่เอกสาร  
ชื่อผู้ให้บริการวันที่  
ประเภท

| ลำดับ | รายการเอกสาร                                  | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | TOU (signed-off)                              |       |          |
| 2     | Application form (signed-off)                 |       |          |
| 3     | ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี                       |       |          |
| 4     | หนังสือรับรองบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน)     |       |          |
| 5     | หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)                       |       |          |
| 6     | สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามหนังสือเดินทาง |       |          |

ลงชื่อ

( )  
ผู้ตรวจสอบเอกสาร

## Electronic Bank Confirmation (eBC)

แบบตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ eBC สำหรับ Bank

เลขที่เอกสาร  
ชื่อผู้ให้บริการวันที่  
ประเภท

| ลำดับ | รายการเอกสาร                                  | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------|-------|----------|
| 1     | MOA (signed-off)                              |       |          |
| 2     | Application form (signed-off)                 |       |          |
| 3     | ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบบัญชี                       |       |          |
| 4     | หนังสือรับรองบริษัท (อายุไม่เกิน 3 เดือน)     |       |          |
| 5     | หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)                       |       |          |
| 6     | สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนามหนังสือเดินทาง |       |          |

ลงชื่อ

( )  
ผู้ตรวจสอบเอกสาร

| # | Description            | Objective                                                         | Prefix                                                 | Example                                                     |
|---|------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1 | New member for Auditor | การตั้งเลขที่เอกสาร                                               | YYYYMMDD0001                                           | 202310100001                                                |
| 2 |                        | การตั้งชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บเอกสารใน Share Drive                   | BCI_eBC_Auditor_เลขที่เอกสาร_Auditor Name (EN)         | BCI_eBC_Auditor_202310100001_BCI (Thailand) Company Limited |
| 3 |                        | การตั้งชื่อไฟล์เอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ สำหรับ Bank | BCI_eBC_Checklist Document Auditor_YYYYMMDD_V.1.0.xlsx | BCI_eBC_Checklist Document Auditor_20231009_V.1.0.xlsx      |
| 5 | New member for Bank    | การตั้งเลขที่เอกสาร                                               | YYYYMMDD0001                                           | 202310100001                                                |
| 6 |                        | การตั้งชื่อไฟล์เพื่อจัดเก็บเอกสารใน Share Drive                   | BCI_eBC_Bank_เลขที่เอกสาร_Bank Name (EN)               | BCI_eBC_Bank_202310100001_BCI (Thailand) Bank               |
| 7 |                        | การตั้งชื่อไฟล์เอกสารตรวจสอบหลักฐานการสมัครใช้งานระบบ สำหรับ Bank | BCI_eBC_Checklist Document Bank_YYYYMMDD_V.1.0.xlsx    | BCI_eBC_Checklist Document Bank_20231009_V.1.0.xlsx         |